

**ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.***„în insolvență”, „in insolvency”, „en procedure collective”*

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București

Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05

office@elcen.ro, www.elcen.ro

C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



APROBAT,
DIRECTOR FINANCIAR COMERCIAL
Marcel Vîlcă

CAIET DE SARCINI
privind achiziție scaune

Cap.I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția de scaune ergonomice și scaune normale(de vizitator), pentru CTE Progresu, CTE Vest și CTE Sud.

Produsele și cantitățile solicitate sunt cele din Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

Cap.II SCOPUL ACHIZITIEI

Scopul achiziției este încheierea unui contract/comandă cu o firmă specializată, pentru fiecare tip de scaun (achiziția se poate realiza pe loturi), care să asigure scaune ergonomice și de vizitator pentru CTE Progresu, CTE Vest și CTE Sud astfel încât să creeze salariaților condiții corespunzătoare de lucru.

Cap.III CONDITII IMPUSE FURNIZORULUI**1.Scaune ergonomice**

Tip produs: rotativ

Greutate suportată: până la 130 kg

Model: cu brațe

Material cadru: oțel

Tapițerie: piele ecologică

2. Scaune normale(de vizitator)

Tip produs: fix

Greutate suportată: până la 120 kg

Model: fără brațe

Material cadru: oțel

Tapițerie:stofă

3. Furnizorul are obligativitatea de a respecta reglementările în vigoare referitoare la protecția muncii :

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- Normele metodologice aprobate prin HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare ;

4. Furnizorul are obligativitatea de a respecta reglementările legale în vigoare referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor :

- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Norme generale de apărare împotriva incendiilor aprobată cu OMAI 163/2007.

5. Furnizorul este obligat să-și însușească și să respecte politica, procedurile și reglementările de calitate, mediu și securitate și sănătate în muncă ale autorității contractante pe domeniul căreia își desfășoară activitatea ;

6. Produsele să fie sigilate și etichetate, iar specificațiile de pe etichetă să fie scrise în limba română.

Cap.IV CONDITII DE AMBALARE, LIVRARE ȘI TRANSPORT

Ambalarea și conservarea se fac conform standardelor de produs, după regulile furnizorului.

Livrarea se face la achizitor pe fiecare locație de la următoarele adrese :

- CTE Sud – Str.Releului nr.2, sector 3
- CTE Vest – B-dul Timișoara nr.106, sector 6
- CTE Progresu – Str.Pogoanelor nr.2, sector 4

Transportul se va efectua de către furnizor pe cheltuiala sa.

Cap.V RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la achizitor, respectiv la fiecare locație în parte.

Condiția obligatorie la efectuarea recepției de către achizitor este ca furnizorul să prezinte factură fiscală / aviz de expediție și declarația de conformitate.

Produsele recepționate dacă nu sunt în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, vor fi returnate furnizorului.

Cap.VI GARANȚII ACORDATE PRODUSELOR

Garanția produselor este de minim 1 an de la data livrării.

Cap.VII DURATA CONTRACTULUI

- Durata contractului va fi de cel mult 60 zile de la semnarea lui.
- Livrarea produselor contractate(comandate) pentru fiecare lot , se va face într-o tranșă sau două, în cel mult 60 zile calendaristice de la semnarea contractului.

Director Adj. Financiar Comercial,
Adrian DIACONU



Șef Serviciu Aprovizionare și Administrativ,
Sorin VASILESCU



Anexa 1

La Caietul de Sarcini privind achiziție scaune

Nr. lot	Denumire produs	U M	Vest	Prog	Sud	Total
1	Scaune ergonomice	buc.	11	12	15	38
2	Scaune vizitator	buc.	6	20	8	34

Şef Serviciu Aprovizionare şi Administrativ ,
Sorin Vasilescu

